



УТВЕРЖДАЮ:

/А.Р. Бахтизин/

приказом ЦЭМИ РАН

от 20 марта 2020 г. № 15

## ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	Клепикова Н.С. Евтеев И.И. Антоненко Д.П.
2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.	Все сотрудники Института
3	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах, помещениях (2 метра между людьми).	Руководители всех подразделений Института
4	Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовой / буфете увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденные перерывы. В столовой / буфете кратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха. Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи.	Руководители всех подразделений Института
5	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Руководители всех подразделений Института Антоненко Д.П.

6	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Клепикова Н.С.
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников		
1	Изменить график работы с целью исключения массового скопления при входе и Выходе сотрудников.	Рудакова Н.М.
2	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в здание ЦЭМИ РАН (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Исаров Б.Я.
3	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Руководители всех подразделений Института
4	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Исаров Б.Я. Рудакова Н.М.
5	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Руководители всех подразделений Института
6	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организаций или предприятия для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Акиншин А.А.
7	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия. Перенести проведение конференций, семинаров.	Руководители всех подразделений Института
8	Руководителям и всем административным службам временно ограничить прием по личным вопросам. Рекомендовать сотрудникам Института и лицам сторонних организаций обращаться по средствам телефонной и электронной связи либо в письменной форме. Разместить данную информацию на официальном сайте и информационных стенах.	Исаров Б.Я. Акиншин А.А.
9	Отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской	Иманов Р.А.

	Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Рудакова Н.М.
<b>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>		
1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках.	Акиншин А.А. Исаев Б.Я.
2	В помещениях общего пользования проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей.	Клепикова Н.С.
3	При визуальном выявлении в помещении общего пользования лиц с симптомами заболевания, предложить обратиться к врачу.	Руководители всех подразделений Института
4	В общественных зонах разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Исаев Б.Я. Воробьев А.Г. Максаков И.М.
<b>4. Мероприятия по организации мониторинга ситуации</b>		
1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников (предприятия, филиалов, подведомственных организаций) и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Рудакова Н.М. Руководители всех подразделений Института
2	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией с Министерством.	Рудакова Н.М.
3	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте ЦЭМИ РАН о мерах, применяемых в институте в связи с эпидемиологической обстановкой.	Акиншин А.А.
<b>5. Иные мероприятия</b>		

1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Бизюк Е.Н. Клепикова Н.С.
2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN).	Руководители всех подразделений Института
План действует до особого распоряжения, вводится приказом ЦЭМИ РАН		